



Waagerechte Flächen



Schreibtische und Fensterbänke gegebenenfalls einsprühen und **anteilig** reinigen

Senkrechte Flächen



Schränke und Rollcontainer gegebenenfalls einsprühen und **anteilig** reinigen

Auf Körperhaltung achten, bei der Reinigung der Rollcontainer in die Hocke gehen, nicht bücken!



Stühle

Türen, Griffe

Heizkörper / Sockelleisten



Drehkreuz mit Beinen reinigen



anteilig vollflächig reinigen

anteilig vollflächig reinigen

Darauf achten, dass verschmutzte Tuchflächen regelmäßig durch wenden bzw. falten des Tuches durch saubere Wischflächen ersetzt werden. Das Tuch wird erst ausgetauscht, wenn keine weitere saubere Wischfläche vorhanden ist!

Griffspuren
(blaues Gebäudereinigertuch)

im Bereich der Türen, Schränke und Griffe entfernen



Blaues Gebäudereinigertuch



zu den gebrauchten Tüchern ablegen

Blaue Drucksprühflasche



auf den Reinigungssystemwagen ablegen!



Kontrolle, ob das gesamte Inventar gereinigt wurde!

Wurden die Spinnweben entfernt?



Anschließend Fußbodenreinigung durchführen!

Saugen

Nach Vollendung der Inventarreinigung erfolgt die Fußbodenreinigung, hier saugen!

Auf die **Körperhaltung** achten, beim Arbeiten mit dem Staubsauger, das Saugrohr mit beiden Händen halten. Der Rücken wird entlastet, wenn die Beine mit Schritten in die Arbeitsrichtung des Saugrohres die Körperbewegung unterstützen und so parallel mit- und nicht gegeneinander arbeiten!



Bei der Einweisung erfährt der / die Mitarbeiter / in, wie Verstopfungen zu beheben sind,

Kontrolle des **Bürstenkopfes** bei **Bürstsaugern**,
Kontrolle des **Saugrohres** und
des **Saugschlauches**.



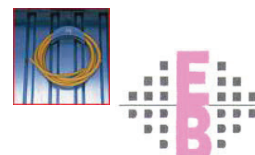
Bei diesen Teilen müssen die störenden, bzw. die Teile, die den Saugfluss verhindern, entfernt werden.

Folgende Tätigkeiten an dem Sauger dürfen vom Benutzer durchgeführt werden:

Filter-, Filtertütenwechsel
sowie der Wechsel von Bürsten bei Bürstsaugern, soweit Ersatzteile vor
Ort vorhanden sind!



Bei Reinigungs- und / oder Wartungsarbeiten immer das *Gerät* ausschalten und den Netzstecker ziehen.



Reparaturen an Staubsaugern dürfen nicht von den Reinigungskräften durchgeführt werden, dies ist den **Elektrofachkräften** vorbehalten!

Es dürfen keine Flüssigkeiten mit Trockensaugern angesaugt werden!

Es müssen die Warnhinweise beachtet werden, die am Sauger angebracht sind.

Beim Wechsel der Steckdose darf der Stecker nicht durch ziehen des Kabels herausgezogen werden. Es muss jedes Mal der Stecker von Hand herausgezogen werden. Es besteht sonst die



Gefahr von Kurzschlüssen und fehlerhaften Steckdosen, die nicht ordnungsgemäß funktionieren (Arbeitssicherheit!).

Der Stecker darf nicht lose sein und am Kabel dürfen keine Bruchstellen und

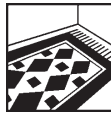
geflickte Kabel zum Einsatz kommen.



Mit dem Bürstsauger darf nicht über das Kabel gefahren werden, es besteht die Möglichkeit, dass das Kabel beschädigt wird (Kurzschlussgefahr!).



Bei langflorigen, weichen und lose gewebten Bodenbelägen darf ein Bürstsauger nicht eingesetzt werden! Es besteht die Gefahr, dass Fransen und langer Flor die Bürste blockieren!





Saugen

Was wird gebraucht?

Staubsauger



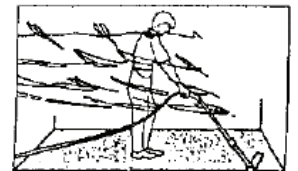
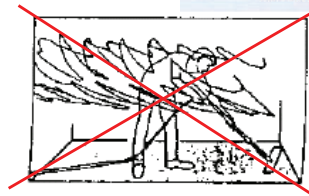
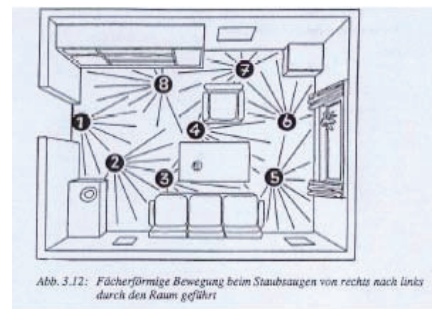
oder



Bürstsauger

Arbeitsweise Saugen

An der Randleiste zur gegenüberliegenden Raumecke mit dem Staubsauger eine Bahn saugen. An der Wand angekommen wird ca. ein halber Meter rückwärts gesaugt, anschließend wird schräg versetzt ein halber Meter vorwärts gesaugt. Der Teppich wird im Zickzack vor- und rückwärts bis zum Ausgangspunkt gesaugt, dabei darauf achten, dass überlappend gearbeitet wird, damit kein Teilbereich vergessen wird.





Arbeitsablauf Saugen

Kontrolle ob der **Staubbeutel** ausgetauscht werden muss (Filteranzeige).
(Geübte und erfahrene Reinigungskräfte erkennen bereits am Motorengeräusch des Staubsaugers, ob ein Staubbeutel ausgewechselt werden muss, aber bis dahin ist es noch ein weiter Weg!).

Kontrolle des Staubsaugers auf **elektrische Funktionsfähigkeit** bei **Stecker und Kabel** (keine Bruchstellen, keine geflickten Kabel).

Den Staubsauger einschalten.



Den Raum saugen, bewegliche Büromöbel werden zur Seite geschoben, damit der Fußboden gesaugt werden kann.

Bestellformular für -Leistungskennzahlen

Organisationsberatung Baumholzer REFA-Lehrerin
Inhaberin
Frau E. Baumholzer
Nördeltstr. 40
59872 Meschede
Tel: 02 91/9 52 79-49
Fax: 02 91/9 52 79-51
e-Mail: info@baumholzer.eu
Internet: www.baumholzer.eu

Bestellung: Objektbezogene Leistungskennzahlen für

- Seniorenresidenzen	149,- €	<input type="checkbox"/> per Email
- Krankenhäuser	149,- €	<input type="checkbox"/> per Email
- Kindergarten	67,30 €	<input type="checkbox"/> per Email
- Verwaltung	135,50 €	<input type="checkbox"/> per Email
- Schulen	175,- €	<input type="checkbox"/> per Email
- Glas-/Rahmen	140,- €	<input type="checkbox"/> per Email
- Mitarbeiterunterweisung	85,-€	<input type="checkbox"/> per Email
- Farbausdruck + gebunden	110,-€	<input type="checkbox"/> per Email
- Einpflege individueller Logos in die Dokumente nach Zusendung	50,-€	<input type="checkbox"/> per Email

Lieferbedingungen:

Ware ist vom Umtausch/Rückgabe ausgeschlossen.

Die Preise verstehen sich zzgl. 7 % MwSt.

(Preise zzgl. Versandkosten) (Bei Versand per Email fallen keine Versandkosten an!)

Firma: _____

Ansprechpartner: _____

Anschrift: _____

Telefon: _____

Telefax: _____

e- Mail: _____